**FORMULARIO N°2**

**DECLARACION DE CUMPLIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, LEGAL, Y PLAZO MÁXIMO DE ENTREGA**

El Proveedor deberá confirmar en la forma tabular que se provee a continuación, que su oferta considera la totalidad de los requerimientos y especificaciones técnicas y demás condiciones indicadas en esta Solicitud de Cotización. La falta de cumplimiento en la totalidad de estas condiciones, podrá ser causal de no clasificación técnica de la Oferta.

**Administrativas, Legales y Técnicas**

|  |  |
| --- | --- |
| **CONDICIONES** | **¿Cumple y acepta las condiciones señaladas? (Indicar SI o NO)** |
| La Empresa declara que ha leído y que acepta todas las condiciones administrativas y legales señaladas en la Solicitud de Cotización y sus Anexos. |  |
| El Proveedor declara que cumple todas las condiciones técnicas señaladas en las Especificaciones Técnicas de los Productos y/o Servicios, tal como se indican en el Anexo A de la Solicitud de Cotización*.*  |  |
| Antecedentes de presentación de la Empresa. |  |
| Presentación del Plan de Trabajo, el cual debe describir el orden lógico con el cual ejecutarán los trabajos, considerando lo siguiente:* Desglose de mano de obra, en directa e indirecta, que participará en el tiempo.
* Consideraciones respecto a la calidad
* Consideraciones logísticas.
* Seguridad de las personas.
* Orden de la obra.
* Ingreso de materiales.
* Listado de herramientas y equipamiento disponible en obra.
* Organigrama del proyecto.

Explicitar a empresas subcontratistas que estima incorporar y los trabajos que desarrollarían. |  |
| Carta Gantt ajustada al plazo establecido por el Banco para la ejecución de las obras, el que deberá estar alineado con el plan de trabajo |  |
| Presentación de la documentación que certifique que el producto cuenta con un representante de la marca en Chile, quien pueda realizar el servicio técnico autorizado |  |
| Presentación de las fichas técnicas del equipamiento donde conste la marca, modelo, capacidad, procedencia, dimensiones exteriores, certificaciones, vida útil, etc. |  |
| La propuesta técnica del producto presentado se ajusta al espacio disponible de instalación, asegurando la libre circulación de personal y sin interferir con la infraestructura del edificio  |  |
| Acreditar que el equipo torniquete cuente con una garantía técnica, de al menos 2 años |  |
| Currrículum del encargado técnico, titulado de una carrera relacionada a la ingeniería, mecánica, arquitectura y/o construcción, con una experiencia profesional de 5 o más años en obras similares. Debe adjuntar certificado de título profesional |  |
| Presentación del Plan de Trabajo, el cual debe describir el orden lógico con el cual ejecutarán los trabajos, considerando lo siguiente:* Desglose de mano de obra, en directa e indirecta, que participará en el tiempo.
* Consideraciones respecto a la calidad
* Consideraciones logísticas.
* Seguridad de las personas.
* Orden de la obra.
* Ingreso de materiales.
* Listado de herramientas y equipamiento disponible en obra.
* Organigrama del proyecto.

Explicitar a empresas subcontratistas que estima incorporar y los trabajos que desarrollarían. |  |
| Carta Gantt ajustada al plazo establecido por el Banco para la ejecución de las obras, el que deberá estar alineado con el plan de trabajo |  |
| Presentación de la documentación que certifique que el producto cuenta con un representante de la marca en Chile, quien pueda realizar el servicio técnico autorizado |  |

**Plazo Máximo de Entrega de los Productos y/o Servicios**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONDICIONES** | **Plazo requerido** **por el Banco** | **Plazo comprometido (1)****por la Empresa** |
| Plazo de entrega de los Productos y/o Servicios, contados desde la suscripción del Contrato correspondiente. | 30 días corridos | [ \_\_\_ ] días corridos |

1. No podrá exceder del plazo máximo requerido por el Banco.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA**

REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE Y RUT DE LA EMPRESA

Santiago, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_