

## CONSULTA AL MERCADO N°90007367

### SISTEMA DE CAPTACIÓN, GRABACIÓN, CIFRADO, ALMACENAMIENTO SEGURO Y TRANSCRIPCIÓN

#### I. Introducción

El Banco se encuentra en búsqueda de una solución de Captación, Grabación, cifrado, Almacenamiento y Transcripción de voz a texto de reuniones, en español, para la sala de reuniones principal (Sala Consejo) del Banco.

#### II. Objetivo

Se requiere que el sistema considere la solución con 4 elementos:

1. Captación: Captar y recibir todas las conversaciones de una reunión en la Sala de Consejo de modo que registre todo lo que converse en la sala.
2. Grabación: Grabar toda la sesión de forma redundante y encriptada captada desde un sistema de microfonía.
3. Almacenamiento Seguro: Guardar todo lo grabado de forma segura para ser consumido por el siguiente proceso de transcripción. Esto debe ser encriptado debido a la confidencialidad de los temas tratados y debe tener redundancia en caso de falla.
4. Transcripción Automática: Transcribir de manera segura y redundante para poder ser revisado en forma posterior por los encargados correspondientes y asegurar la captación de la totalidad de una reunión en la transcripción.

Todo esto debe ser considerado como una solución o sistema integrado que opere de manera óptima y que permita cumplir con todas las especificaciones y factibilidades mencionadas.

#### III. Proceso de Consulta

Los proveedores interesados en participar en este proceso de Consulta al Mercado deberán comunicarlo a la Encargada del Proceso, Sra. Consuelo Astorga, al correo electrónico [castorga@bcentral.cl](mailto:castorga@bcentral.cl) con copia al Encargado Técnico, Sr. Francisco Rossi, al correo electrónico [frossi@bcentral.cl](mailto:frossi@bcentral.cl), indicando en el asunto **INTERÉS EN PARTICIPAR: Consulta al Mercado 90007367**, hasta el **12 de agosto de 2024**.

En caso de que el Proveedor tenga consultas u observaciones respecto de este proceso y su Cuestionario, deberá formularlas a más tardar el **16 de agosto de 2024** al correo electrónico: [castorga@bcentral.cl](mailto:castorga@bcentral.cl) con copia a [frossi@bcentral.cl](mailto:frossi@bcentral.cl), indicando en el asunto **PREGUNTAS: Consulta al Mercado 90007367**, las que serán respondidas el **20 de agosto de 2024** a todos los proveedores que hayan manifestado interés en participar, sin indicar el autor de las preguntas u observaciones formuladas.

Posteriormente el Proveedor deberá enviar sus respuestas al Cuestionario y los antecedentes de la empresa, detallados en el numeral V y VI de este documento, hasta el día **22 de agosto de 2024**, a los siguientes correos electrónicos: [castorga@bcentral.cl](mailto:castorga@bcentral.cl) con copia [frossi@bcentral.cl](mailto:frossi@bcentral.cl), indicando en el asunto **RESPUESTA CUESTIONARIO: Consulta al Mercado 90007367**.

Una vez recibidas las respuestas al cuestionario, el Banco podrá solicitar mayores antecedentes o aclaraciones a todos o parte de los proveedores, en forma individual.

Además, dentro de las fechas señaladas en el Calendario, el Banco podrá solicitar reuniones aclaratorias, vía online y de manera individual, con aquellos participantes que hayan respondido el cuestionario. Esto con el fin de aclarar dudas adicionales que el Banco pueda tener.

#### **IV. Consideraciones adicionales**

- Se hace presente que este proceso de Consultas al Mercado no constituye una Licitación o Cotización, por lo que los proveedores deben abstenerse de enviar propuestas económicas formales, ya que no está considerada ninguna adjudicación.
- Esta solicitud se efectúa sólo para efectos informativos y no compromete en ningún caso al Banco Central de Chile para adquirir o contratar los Productos y/o Servicios individualizados.
- En caso de que el Banco Central de Chile requiera la adquisición o contratación de estos Productos y/o Servicios, se iniciará un Proceso de Licitación o Cotización a través de su Departamento de Adquisiciones, estableciendo las condiciones técnicas, administrativas, legales y económicas, bajo las cuales sería contratada por el Banco la provisión de los Productos y/o Servicios.
- El proveedor deberá considerar el siguiente calendario de actividades:

#### **Calendario de Actividades**

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>FECHA</b>
Comunicación de Interés	<b>12 de agosto de 2024</b>
Recepción de consultas y aclaraciones	<b>16 de agosto de 2024</b>
Respuestas a consultas	<b>20 de agosto de 2024</b>
Respuestas al Cuestionario	<b>22 de agosto de 2024</b>
Periodo de Reuniones Individuales con Proveedores (En caso de requerirse)	<b>Desde el 26 hasta el 28 de agosto de 2024</b>
Cierre del proceso Consulta al Mercado	<b>3 de septiembre de 2024</b>

## V. Cuestionario

### V.1. General:

1. ¿Cuál es su propuesta de solución para cada uno de los elementos señalados, cumple con las especificaciones de los 4 elementos principales necesarios (Captación, Grabación, Almacenamiento seguro y Transcripción)?

### V.2. Captación:

2. ¿Qué tipo de protocolo de red utilizan los dispositivos de captación de audio?
3. ¿Qué haría que este protocolo no sea intervenido, ya sea por cableado o por vía inalámbrica?
4. ¿Qué haría que no tengamos interferencia en la red, como esto es compatible con los mecanismos de seguridad que utiliza el Banco por la información sensible como el ruido blanco?
5. ¿Cuál sería el sistema que propone considerando que la sala es protocolar patrimonial, y además el cielo es abovedado, sería cableado o inalámbrico?
6. ¿Cuál sería el sistema de respaldo por si tuviéramos una falla masiva de los micrófonos por temas físicos (baterías, tema eléctrico) tendríamos algún mecanismo de contingencia?

### V.3. Grabación:

7. ¿Qué solución de grabación Ud. recomienda, para una sala de 17m x 8.5m, considerando que cuenta actualmente con 12 micrófonos cuello de ganso omnidireccionales inalámbricos y 4 micrófonos ambientales inalámbricos considerando respetar todas las medidas de seguridad?
8. ¿Qué tipo de procesador usted propondría para este tipo de solución, que tan fiable es, cuál es su tiempo de vigencia en repuestos, soporte y garantía, es compatible con qué sistema operativo (Win10, Win11) tiene problemáticas con antivirus o proxy?

### V.4. Almacenamiento Seguro:

9. ¿Qué infraestructura y medio de almacenamiento utiliza la solución recomendada?
10. ¿Qué tipo de cifrado utiliza la solución para almacenar los audios?
11. ¿Cómo se manejan las llaves de encriptación?
12. ¿Cómo se maneja la redundancia de la solución para que lo almacenado este respaldado con backup en caso de no captación de alguno de las fuentes?

### V.5. Transcripción automática:

13. ¿Qué herramienta realiza la transcripción del audio a texto?

14. ¿Qué porcentaje de efectividad (teórico) para reuniones en idioma español tienen la herramienta indicada?
15. ¿Cómo se asegura que dicha transcripción queda en ambientes seguros, como aseguramos la redundancia y respaldo por si el sistema falla en alguno de sus canales?
16. ¿El sistema lograría captar quien hace cada intervención sobre todo considerando la cantidad de participantes, ya que en algunas ocasiones son 12, en otros son 16, a veces 18 y algunos podrían estar online?

## VI. Experiencia y Antecedentes de la Empresa

### 1) Experiencia de la Empresa

Años en el mercado	
Años de Experiencia en servicios/productos similares	
Número de empleados total	
Número de consultores total	(número - especialidad)
Número de consultores certificados total	(número - especialidad)
Certificaciones de la Empresa, si las tiene	
Indicar representaciones o “partnership”, si las tiene	
Indicar alianzas para prestar los servicios consultados (por si no está en condiciones de proveer la totalidad de los módulos o de los servicios en forma autónoma)	

### 2) Clientes de la Empresa en Chile con sistemas similares

Clientes activos	(Indicar número y listar los tres principales)
------------------	--

### 3) Antecedentes de la empresa

Razón Social:	
RUT:	
Domicilio:	



Contacto Comercial

Nombre:	
Correo electrónico:	
Teléfono móvil:	

Santiago, 8 de agosto de 2024

Departamento de Adquisiciones  
Gerencia de Gestión Contable y Planificación