

**CONSULTA AL MERCADO N°90006935
FIESTA FAMILIAR 2024**

I. Objetivo

El Banco Central de Chile busca conocer, en términos generales, precios referenciales aproximados de la producción de una fiesta familiar de fin de año en el Club de Campo del Banco, ubicado en la comuna de La Reina.

Para estos efectos, las productoras interesadas en participar de esta Consulta al Mercado, deberán considerar lo siguiente:

Fecha de realización : Sábado 7 de diciembre 2024
Horario y Lugar : 14:00 – 19:30 hrs. Club de Campo, Av. Príncipe de Gales N°6030, La Reina.
Cantidad estimada : 1400 personas aproximadamente
Temática : **Tema a proponer por parte de la productora**

II. Proceso de Consulta

Las Empresas interesadas en participar en este proceso de Consulta al Mercado deberán enviar un correo electrónico a cromero@bcentral.cl con copia a lgaete@bcentral.cl, indicando en el asunto **INTERÉS EN PARTICIPAR: 90006935 Consulta PRODUCCIÓN FIESTA FAMILIAR 2024**, hasta el **2 de mayo de 2024**.

En caso de que la Empresa tenga consultas u observaciones respecto de este proceso y su Cuestionario, deberá formularlas a más tardar el **6 de mayo de 2024** al correo electrónico: cromero@bcentral.cl con copia a lgaete@bcentral.cl, indicando en el asunto **PREGUNTAS: 90006935 Consultas PRODUCCIÓN FIESTA FAMILIAR 2024**, las que serán respondidas el **6 de mayo de 2024** y se harán extensivas a todos los participantes, sin indicar el autor de las preguntas u observaciones formuladas.

Posteriormente, la Empresa deberá enviar sus respuestas al Cuestionario detallado en el numeral III de este documento, hasta el día **10 de mayo de 2024**, a los siguientes correos electrónicos: cromero@bcentral.cl con copia a lgaete@bcentral.cl, indicando en el asunto **RESPUESTA: 90006935 PRODUCCIÓN FIESTA FAMILIAR 2024**.

III. CALENDARIO

Para todos los efectos de este proceso de Consulta al Mercado, las empresas deberán registrarse por el siguiente calendario:

Actividades	Fechas Máximas
Publicación de la Consulta al Mercado	25 de abril de 2024
Periodo de recepción de preguntas	2 de mayo de 2024



Respuestas y/o aclaraciones del proceso	6 de mayo de 2024
Recepción de Respuestas al Cuestionario	10 de mayo de 2024
Comunicación de Cierre del Proceso	15 de mayo de 2024

IV. Consideraciones adicionales

- Se hace presente que este proceso de Consulta al Mercado **no constituye una Cotización**, por lo que no está considerado su adjudicación de compra.
- Esta solicitud se efectúa sólo para efectos informativos y no compromete en ningún caso al Banco Central de Chile para adquirir o contratar los Productos y/o Servicios individualizados.
- En caso de que el Banco Central de Chile requiera la adquisición o contratación de estos Productos y/o Servicios, se iniciará posteriormente un Proceso de Cotización o Licitación a través de su Departamento de Adquisiciones, estableciendo las condiciones técnicas, administrativas, legales y económicas, bajo las cuales sería contratada por el Banco la provisión de los Productos y/o Servicios.
- El Banco se reserva el derecho de solicitar reuniones informativas de forma individual o colectiva con uno o todos los participantes con el objetivo de conocer mayores detalles sobre las respuestas recibidas.

V. Cuestionario

En virtud de lo anteriormente expuesto, agradeceremos a su empresa responder las preguntas de las que tenga conocimiento o experiencia:

1. A nivel de concepto, idea creativa o temática de la fiesta, ¿cuáles son las tendencias que se utilizan actualmente?
2. ¿Su empresa ha producido la celebración de fiesta de fin de año corporativas con foco familiar? Si es así, ¿qué conceptos principales nos puede comentar al respecto?
3. Respecto de lo previo a la fiesta, cuáles son las principales tendencias en sistemas de inscripción para fiestas institucionales, acreditación/ingreso, convocatoria y *teaser* de invitación.
4. Se requiere que la productora pueda indicar el precio referencial de la realización de una Fiesta Familiar de fin de año, que al menos considere los siguientes servicios:
 - Personajes de acuerdo a la temática definida para el día
 - Recepción/Anfitriones



- Animadores durante todo el día en distintas ubicaciones y para distintos grupos de edad.
- Monitores para las actividades deportivas y recreativas que se definan
- Dj para uno o más sectores, al menos uno para adultos y otro para niños.
- Stand de pinta caritas
- Escenario con equipamiento de audio acorde al lugar para la realización de show de cierre con personajes reconocidos.
- Food Track suficientes para atender sin largas filas a todos los participantes con comida de buena calidad. Considerar vegetarianos y celiacos. (al menos equivalente a 1 hamburguesa por persona, papas fritas, empanadas de queso o similar)
- Entrega de al menos 2 helados de buena calidad por persona
- Entrega de al menos 2 bebidas/agua por persona
- Máquinas de arcade
- Simuladores de carrera RV o similar
- Instalaciones para tarde de cine (se dispondrá espacio), con alimentación y propuesta de puesta en escena.
- Espacio para juegos de mesa tradicionales y también “nuevos”
- Equipamiento para fiesta en la piscina
- Equipamiento y monitores para juegos deportivos.
- Stand de masoterapia, manicure, similares.
- Equipamiento para la entrega de distintos tipos de residuos.
- Diseño de material gráfico de difusión
- Entrega de pulseras para el acceso y ticketera para el consumo de alimentación y bebestibles.
- Stand con Cámara 360 y/o cabinas
- Juegos Inflables 6 (2 de agua + 2 toboganes, etc.) + 2 para niños de hasta 8 años)
- Entrega de 1.000 gorros con logo
- Entrega de 500 mantas para picnic
- Deberá encarpase para la sombra al menos la mitad de una de las canchas
- Deberá disponer de sillas y mesas para 400 personas
- Personaje Viejo Pascuero y 2 acompañantes (duendes, renos, u otro)
- Stand para fotos instantáneas con el Viejo Pascuero
- Deberá entregar un video de no más de 1 minuto de duración del resumen del día.
- Considerar Prevencionista de Riesgos
- Considerar el montaje y desmontaje, aseo y limpieza de los espacios después de realizado el Evento.
- Indicar qué otro ítem se debe considerar en este tipo de Eventos, en cuánto a logística u organización.

VI. Antecedentes y Datos de la Empresa

Antecedentes de la Empresa

Años en el mercado	
Comentar brevemente experiencia en la Producción de Fiestas Aniversario de Centenarios	
Años de Experiencia en servicios similares	

Datos de la empresa

Razón Social:	
RUT:	
Domicilio:	

Contacto comercial

Nombre:	
Correo electrónico:	
Teléfono móvil:	

Santiago, 25 de abril de 2024

Departamento de Adquisiciones - Gerencia de Gestión Contable y Planificación

