

CONSULTA AL MERCADO N°90002270 PLATAFORMA DE GESTIÓN DE PROYECTOS PMO

I. Objetivo

El Banco ha identificado la necesidad de monitorear y gestionar su cartera de proyectos de forma centralizada con una herramienta que permita la visualización de los proyectos a monitorear durante el año, por medio de cuadros de mandos (dashboard) y tablas que extraigan y consoliden la información asociada a los proyectos, con indicadores claves de desempeño o KPI.

El objetivo de esta Consulta al Mercado es obtener información de los proveedores de Plataforma de Gestión de Proyecto para una Oficina de Proyecto, en relación con las características, la factibilidad técnica, el esfuerzo y los precios referenciales de los servicios que prestan o cualquier otro antecedente que sirva de insumo para, elaborar de manera más completa y precisa las bases de técnicas para la eventual posterior contratación de servicios de este ámbito.

II. Situación Actual

Actualmente se hace la gestión de proyectos a través de herramientas ofimáticas, solicitando por correo electrónico la información a completar en una tabla, la cual es luego trasladada a una base de datos en Microsoft Excel para registrar el avance de los hitos, la proyección futura y los controles de cambios de forma manual, que contiene fórmulas para validar la información y registrar los desfases y desviación de presupuesto. Se maneja un portafolio de 100 proyectos anuales, algunos con continuidad de varios años, la medición del alcance es anual, se tiene histórico de seis años y se hacen proyecciones tomando en cuenta la historia. El control actual se hace a los principales proyectos con distintas personas monitoreando a cada jefe de proyecto según el tipo de proyecto y la información que envía.

II. Proceso de Consulta

Los proveedores interesados en participar en este proceso de Consultas al Mercado deberán enviar un correo electrónico a cguajard@bcentral.cl con copia labrahim@bcentral.cl, indicando en el asunto **INTERÉS EN PARTICIPAR: 90002270 Consulta Plataforma de Gestión de Proyectos PMO**, hasta el **07 de enero de 2022**.

En caso de que el Proveedor tenga consultas u observaciones respecto del Proyecto o este proceso y su Cuestionario, deberá formularlas a más tardar el **10 de enero de 2022** al correo electrónico: cguajard@bcentral.cl con copia a labrahim@bcentral.cl, indicando en el asunto **PREGUNTAS: 90002270 Consulta Plataforma de Gestión de Proyectos PMO**, las que serán respondidas el **13 de enero de 2022**, sin indicar el autor de las preguntas u observaciones formuladas.

Posteriormente el Proveedor deberá enviar sus respuestas al Cuestionario detallado en el numeral IV de este documento, hasta el día **18 de enero de 2022**, a los siguientes correos electrónicos: cguajard@bcentral.cl con copia labrahim@bcentral.cl, indicando en el asunto **RESPUESTA: 90002270 Consulta Plataforma de Gestión de Proyectos PMO.**

III. Consideraciones adicionales

- Se hace presente que este proceso de Consultas al Mercado no constituye una Cotización, por lo que no está considerado su adjudicación.
- Esta solicitud se efectúa sólo para efectos informativos y no compromete en ningún caso al Banco Central de Chile para adquirir o contratar los Productos y/o Servicios individualizados.
- En caso de que el Banco Central de Chile requiera la adquisición o contratación de estos Productos y/o Servicios, se iniciará un Proceso de Cotización o Licitación a través de su Departamento de Adquisiciones, estableciendo las condiciones técnicas, administrativas, legales y económicas, bajo las cuales sería contratada por el Banco la provisión de los Productos y/o Servicios.

IV. Cuestionario

1. ¿Qué modalidad de operación tiene su plataforma o sistema, On Premise, SaaS, u otra?
2. ¿Qué cantidad de proyectos soporta su plataforma o sistema, y si se pueden gestionar los proyectos de acuerdo con metodologías predictivas / ágil / otra?
3. En cuanto a los reportes que genera la plataforma, ¿Qué tipos de reportes y cuáles KPI ofrece? Indicar si se pueden descargar y conectar con otros sistemas.
4. ¿De qué forma se ingresa o reporta el avance de cada proyecto en su sistema y si dispone de algún tipo de alertas de control en casos de retrasos en algún proyecto? Indicar cómo se registran los controles de cambios en el sistema.
5. ¿La plataforma o sistema permite flujos de aprobaciones? Ejemplo: aprobación de proyectos, aprobación de evidencias, etc.
6. ¿La plataforma o sistema tiene o se conecta con algún repositorio de información?
7. Indicar un costo referencial en base a la situación actual expuesta y la solución que usted visualiza como adecuada, desglosando los costos de la siguiente forma:
 - Software y/o licencias separadas por distintos roles generales (administrador, jefe de proyecto, consultor general)
 - Hardware (confirmar que no es necesario para modalidad SaaS)
 - Servicios de implementación
 - Servicios de mantención y soporte

V. Antecedentes y datos de la Empresa

1) Antecedentes de la Empresa

Años en el mercado	
Años de Experiencia en servicios similares	
Número de empleados total	
Número de consultores total	(detallar por especialidad y si son o no certificados)
Certificaciones de la Empresa	

2) Datos de la empresa

Razón Social:	
RUT:	
Domicilio:	

Contacto comercial

Nombre:	
Correo electrónico:	
Teléfono móvil:	

Santiago, 23 de diciembre de 2021

Departamento de Adquisiciones - Gerencia de Gestión Contable y Planificación