

CONSULTA AL MERCADO N°90001715 CUADROS DE MANDO DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES

I. Introducción

El Banco ha identificado la necesidad de monitorear y gestionar sus procesos de adquisiciones mediante herramientas de visualización de datos en forma gráfica, por medio de cuadros de mandos o dashboard que extraigan y consoliden la información generada por sus procesos y se construya los indicadores claves de desempeño o KPI.

En este contexto, se requiere explorar la factibilidad técnica y el esfuerzo que estiman empresas externas especialistas para la implementación de cuadros de mando de los procesos de adquisiciones (compras, cotizaciones, licitaciones, gestión de contratos y proveedores, y otros subprocesos), considerado una solución desde la extracción de los datos, desde sus fuentes de datos o sistemas, hasta la presentación de los indicadores en cuadros de mando. Luego de conocer las propuestas, el Banco podría realizar un proceso de cotización y contratar el servicio correspondiente

II. Proceso

En caso de que el Proveedor tenga dudas u observaciones respecto de los temas planteados o del proceso mismo y su Cuestionario, deberá formularlas a más tardar el 3 de Septiembre de 2021 al correo electrónico: cromero@bcentral.cl con copia a msalgado@bcentral.cl y sbahamonde@bcentral.cl, indicando en el asunto **CONSULTAS: 90001715 Cuadros de Mando de los Procesos de Adquisiciones**, las que serán respondidas a más tardar el 7 de Septiembre de 2021, sin indicar el autor de las preguntas u observaciones formuladas.

Posteriormente el Proveedor deberá enviar sus respuestas al Cuestionario detallado en el numeral IV de este documento, hasta el día **9 de septiembre de 2021**, al correo electrónico cromero@bcentral.cl con copia a msalgado@bcentral.cl y sbahamonde@bcentral.cl, indicando en el asunto **"RESPUESTA: 90001715 Cuadros de Mando de los Procesos de Adquisiciones."**



III. Consideraciones

1. **Se hace presente que este proceso de Consultas al Mercado no constituye una Cotización, por lo que los precios o tarifas se considerarán solo como referenciales.**
2. Esta solicitud se efectúa sólo para efectos informativos y no compromete en ningún caso al Banco Central de Chile para adquirir o contratar los Productos y/o Servicios individualizados.
3. En caso de que el Banco Central de Chile requiera la adquisición o contratación de estos Productos y/o Servicios, se iniciará un Proceso de Cotización o Licitación a través de su Departamento de Adquisiciones.

IV. Cuestionario

Se solicita al proveedor evaluar soluciones posibles para construir 5 cuadros de mando a partir de la información generada por procesos de adquisiciones: compras, cotizaciones, licitaciones, gestión de contratos y gestión de proveedores. Especificar técnicamente cuál sería la recomendación para extraer (por ejemplo, ETL, SAP PO, consulta/extracción directa DB, RPA u otro) y procesar la información desde las distintas fuentes de datos o sistemas: SAP ECC EPH7 (módulo MM), SAP ARIBA (Sourcing, Contract, SLP), correo electrónico y algunos datos en planilla Excel u otra que el proveedor pudiese sugerir. Luego, transformar esos datos generando los indicadores de desempeño requeridos para gestionar y apoyar la toma de decisiones. Esto mediante Microsoft Power BI.

Uno de los desafíos es que parte de la información requerida se procesa en forma manual en planillas Excel o hay datos que deben ser registrados en forma simultánea por varias personas, como parte de la fuente de datos a usar en la construcción de los cuadros de mando.

Se solicita al proveedor estimar el esfuerzo aproximado en horas de un consultor, o varios consultores, y las horas estimadas para la implementación de la solución desde la extracción de los datos hasta la construcción de cada indicador y cuadro de mando. Considerar que los trabajos se pueden realizar en modalidad mixta, presencial y remota. Es posible incorporar un supervisor o jefe de proyecto si se considera necesario.

Cabe señalar que el Banco se alinea con criterios de eficiencia y economía en asignación de soluciones tecnológicas.



1. Cuadros de mando requeridos (ver Anexo N°1 con solución visual de los cuadros de mando)

ID	Cuadro	Descripción
1	Procesos de Adquisiciones (para GGCP)	Tablero orientado a Gerencia con indicadores de compras y contratos Filtros por: Año y Gerencia de División.
2	Procesos de Adquisiciones (para Depto. Adquisiciones)	Tablero orientado al equipo del Departamento de Adquisiciones con indicadores de compras, contratos y proveedores. Filtros por: Año, Tipo de Proceso, Analista, Estado
3	Procesos de Adquisiciones (para Usuarios)	Tablero orientado a las Áreas Usuarias consumidoras de los procesos de adquisiciones, mostrando los indicadores de compras, contratos y proveedores. Filtros por: Área Usuaria, Año y Estado
4	Gestión de Contratos	Tablero orientado a la gestión de los contratos. Filtros por: Área Usuaria, Año y Estado
5	Gestión de Proveedores	Tablero orientado a la gestión de los proveedores Filtros por: Año y Categoría de Bienes o Servicios

2. Información a completar:

- a) Soluciones posibles.
- b) Metodología de gestión de proyectos BI.
- c) **Valores unitarios referenciales por hora** de los servicios requeridos.
- d) Empresa y persona de contacto.

3. Soluciones posibles

4. Metodología de gestión de proyectos BI



5. Tarifas referenciales

N°	Servicios	Tiempo REFERENCIAL (horas)	Precio unitario Bruto (IVA incluido) REFERENCIAL (\$)
1	Extracción, transformación y carga de datos		
2	Cuando de mando 1		
3	Cuando de mando 2		
4	Cuando de mando 3		
5	Cuando de mando 4		
6	Cuando de mando 5		
7	Otros...		

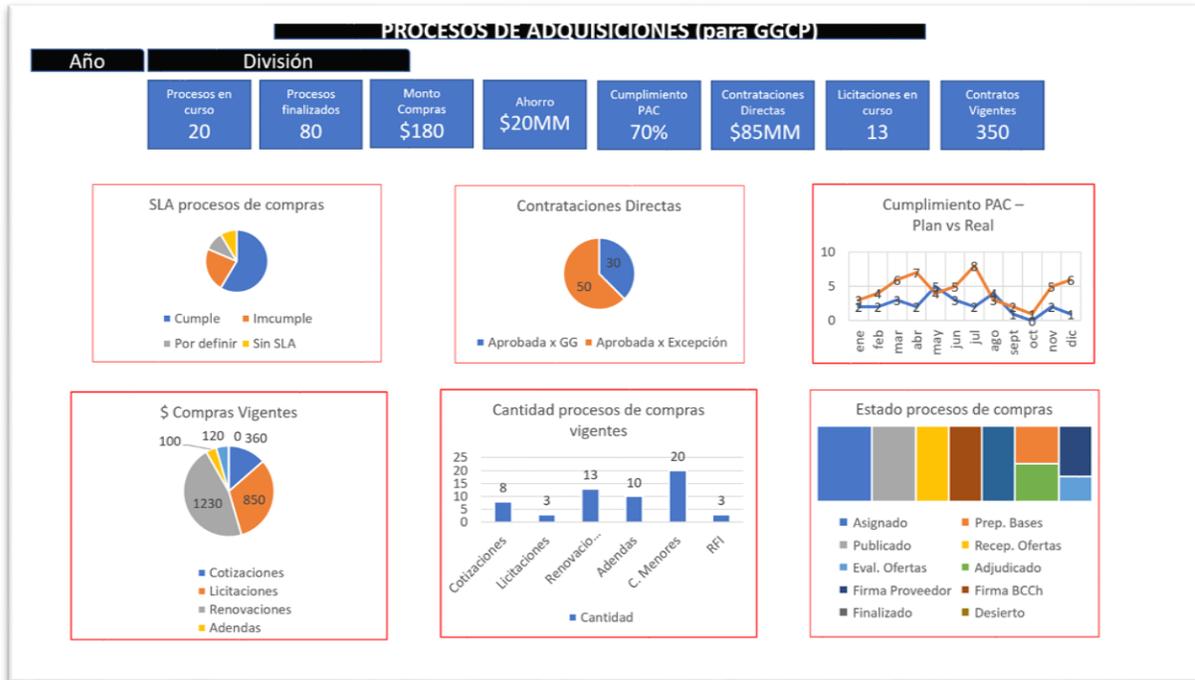
6. Datos del Proveedor

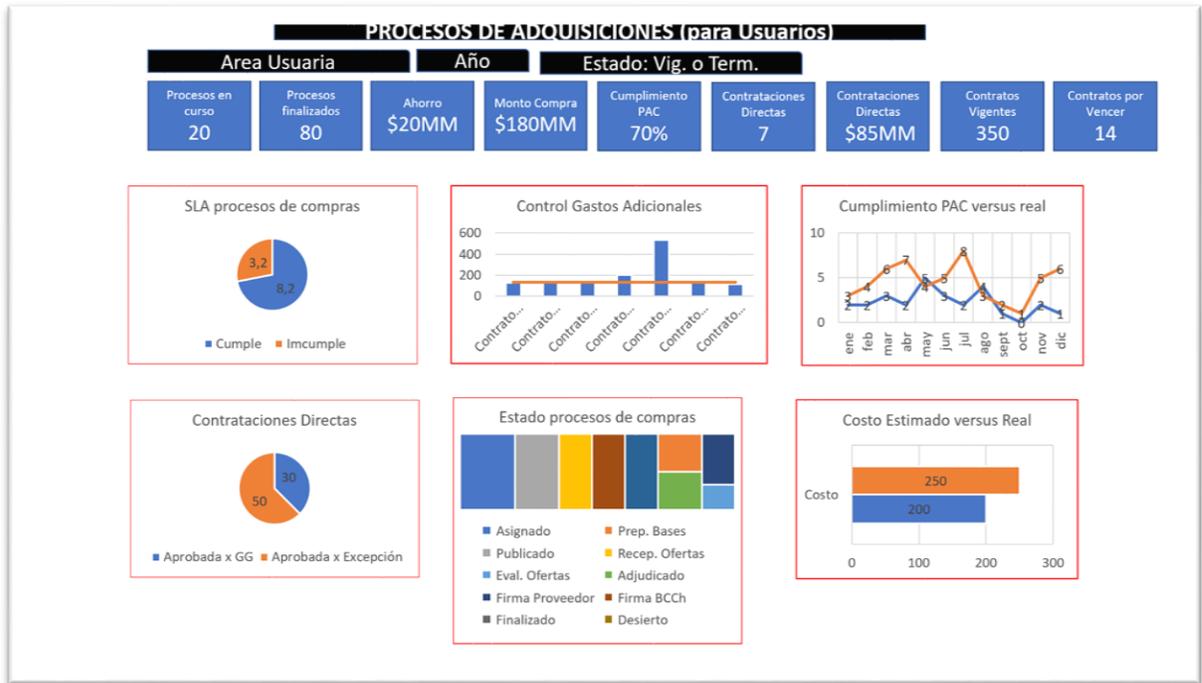
Razón Social	
RUT	
Domicilio	
Nombre persona contacto	
Correo electrónico contacto	
Teléfono móvil contacto	

Santiago, 25 de agosto de 2021



ANEXO N°1




GESTIÓN DE PROVEEDORES

Categoría Bienes o Servicio Año

Proveedores vigentes	Solicitudes de Registros	Proveedores Registrados	Promedio Evaluación
400	53	350	4,3

