

**CIRCULAR INTERNA N° 2614**

**ANT.:** Vacante en el cargo de **Analista Senior Control de Gestión/Profesional, Nivel 15**

**MAT.:** **Concurso Interno/Externo**

Santiago, 15 de septiembre de 2021

**DE: GERENTE DE PERSONAS SUBROGANTE**

**A: PERSONAL DEL BANCO CENTRAL DE CHILE E INTERESADOS**

---

Se llama a postulación para cubrir una vacante a plazo indefinido en el cargo de **Analista Senior Control de Gestión/Profesional, Nivel 15** de la estructura de cargos, para desempeñarse en el Departamento Planificación y Gestión Tecnológica de la Gerencia Tecnología dependiente de la División Administración y Tecnología de este Banco Central de Chile.

**Perfil del cargo:**

El Banco busca un(a) Analista cuya principal responsabilidad es coordinar y controlar las actividades de la formulación y ejecución del presupuesto TI, gestionar los procesos de compra y pago de proveedores, y gestionar el ciclo de vida de los activos tecnológicos con el propósito de asegurar una eficiente administración de los recursos destinados a tecnología por el Banco, al cumplimiento de la normativa interna y al uso de buenas prácticas de control contable.

Las **funciones** principales del cargo son:

- Apoyar la formulación y control del presupuesto TI.
- Gestionar el ciclo de vida de los activos tecnológicos del Banco, con el fin de lograr un adecuado control y registro actualizado de estos en la contabilidad.
- Gestionar los procesos de compra de activos tecnológicos del Banco.
- Gestionar el pago a proveedores.
- Gestionar los cierres mensuales, generando devengos, asientos contables de regularización, entre otros.
- Elaborar reportería en tiempo, forma y con información de calidad para las distintas actividades relacionadas a su cargo.
- Mantener una estrecha relación con las distintas áreas del Banco para apoyarlas en el uso eficiente de los recursos y en la administración y uso de las obligaciones contractuales con los proveedores.
- Participar en proyectos del Departamento de Planificación y Gestión Tecnológica.

Los **requisitos obligatorios** del cargo son:

- Título profesional de Contador Auditor, Ingeniería en Gestión o carrera afín.
- Experiencia de al menos 5 años en posiciones similares.
- Manejo de Microsoft Office nivel usuario avanzado.
- Manejo de SAP nivel usuario intermedio.
- Profesional altamente analítico y deductivo.
- Profesional con excelentes habilidades comunicacionales, con capacidad de liderazgo, autogestión, proactividad y trabajo en equipo.
- Discreción, sólidos valores morales y preocupación por difundir principios éticos estrictos como los exigidos en el Banco.

Los **requisitos deseables** del cargo son:

- Manejo de plataformas de análisis y minería de datos tales como PowerBI.
- Dominio intermedio de idioma inglés, hablado y escrito.
- Conocimiento generales en materias de infraestructura tecnológica.

Las **competencias** requeridas del cargo son:

- Lograr las metas con excelencia.
- Colaboración y trabajo en redes.
- Analizar.
- Aprender e investigar.
- Orientación hacia el cliente.
- Redactar y reportar.

La primera pre-selección de los candidatos se realizará en consideración a la información manifestada en el currículum vitae (CV).

Postulantes extranjeros que residen en Chile, deberán ser titulares de un permiso de residencia temporal vigente o permiso de permanencia definitiva en Chile. Podrán participar del concurso postulantes extranjeros que residen en el exterior, los que en caso de ser seleccionados, deberán obtener la respectiva visa de trabajo ante el Consulado de Chile en el país de su residencia, en forma previa a su ingreso al Banco.

Para favorecer la entrega de información será **requisito excluyente** completar el siguiente formulario de postulación: [Formulario de Postulación Online](#)

El análisis y procesamiento de esta información es absolutamente confidencial, la cual es almacenada en forma resumida para eventuales futuros procesos de selección.

Recepción de antecedentes: **hasta el 29 de septiembre de 2021**

En caso de dudas o consultas, escribimos al siguiente correo: [mleon@bcentral.cl](mailto:mleon@bcentral.cl)

Se deberá indicar expectativas de renta líquida.

**Cada postulante deberá completar el Formulario de Postulación Online, adjuntando su Currículum en formato pdf.**

**Los postulantes que presenten alguna discapacidad o invalidez que les produzca impedimento o dificultades en la aplicación de las pruebas psicolaborales y la evaluación de competencias que se administrarán en este proceso, deberán informarlo en el Formulario de Postulación para que el Banco adopte las medidas pertinentes de manera de garantizar la igualdad de condiciones a todos los postulantes que se presenten a este Concurso.**

Adicionalmente, serán considerados los antecedentes de calificación, potencial y los resultados de las entrevistas con la Jefatura del Departamento Planificación y Gestión Tecnológica, Profesional del Departamento y el equipo de la Gerencia de Personas.

La Gerente de Personas, en uso de sus facultades, procederá a designar a una de las personas postulantes o bien declarará desierto el proceso de postulación sin expresión de causa.

Atentamente,



NICOLÁS DE LA CUESTA G.  
GERENTE DE PERSONAS (S)