

# Condiciones de seguridad para Asesores Externos





# CONDICIONES DE SEGURIDAD PARA ASESORES EXTERNOS

Toda persona natural externa que realice servicios en los recintos del Banco, en adelante "Asesor Externo", cumplirá la normativa vigente en materia de seguridad y prevención de incendios.

La Gerencia de Seguridad otorgará al Asesor Externo, para su ingreso a las instalaciones del Banco, una credencial de acceso, que incluirá fotografía, nombre, apellidos, cédula de identidad o pasaporte. Dicha credencial tendrá carácter personal e intransferible y deberá ser portada por el Asesor Externo en un lugar visible de su vestimenta durante su permanencia en los recintos del Banco.

Es obligación del Asesor Externo dar cumplimiento a las siguientes normas:

- a) No se encuentra permitido el ingreso de dispositivos de grabación magnética, óptica o cualquier otro similar, pendrives, grabadores de CD externos, discos duros externos, grabadoras, equipos de video, computadores de cualquier tipo, salvo autorización previa del Banco.
- b) No se encuentra permitido el ingreso con bolsos, maletas, maletines o cualquier medio para transporte de especies, salvo autorización previa del Banco.
- c) No se encuentra permitido operar, intervenir, activar o desactivar maquinarias, equipos o sistemas del Banco.
- d) Si el Banco proporcionara cuentas de correos electrónicos individuales y/o acceso a Internet al Asesor Externo para la prestación del Servicio, estas serán destinadas exclusivamente a facilitar el desempeño de las labores asociadas al servicio. El Banco prohíbe expresamente utilizar dichos correos electrónicos para cualquier comunicación no relacionada en forma directa con el desempeño y cumplimiento del servicio.
- e) Se encuentra expresamente prohibido y constituye una causal de incumplimiento grave de las obligaciones del Contrato si el Asesor Externo altera o destruye libros o documentos del Banco, o causa daño o alteraciones de datos, en archivos magnéticos y sistemas computacionales.